

# Aussteller- informationen



[hannovermesse.de](http://hannovermesse.de)

## Inhaltsverzeichnis

Abbau und Außerbetriebnahme.....	1	Postalische Anschrift.....	16
Abendveranstaltung.....	1	Prepaid-Karten.....	16
Abfallentsorgung.....	1	Presse - Centrum.....	16
Abtransport der Messegüter.....	2	Presseservice.....	16
Anreise.....	2	Prioritätsbescheinigungen.....	17
Arbeitsbühnen.....	3	Reinigung / Wäscherei.....	17
Arbeits- und Geländeöffnungszeiten.....	3	Restaurants auf dem Messegelände, geöffnet während der Auf- und Abbauzeit.....	17
Arbeitsvermittlung.....	3	Restaurants auf dem Messegelände, geöffnet zur Veranstaltung.....	18
Audio- und Videotechnik.....	3	S-Bahn / Stadtbahn.....	19
Auf- und Abbau.....	4	Speditionen.....	19
Auskunft und Vermittlung.....	4	Standbauberatung.....	20
Ausstellerausweise.....	4	Standbauservice/Systemstände.....	20
Ausstellerbefragung.....	4	Standbewachung.....	21
Aussteller Service Center.....	5	Standpersonal.....	21
Ausstellungsschutz.....	5	Standreinigung.....	21
Blumen und Pflanzen.....	5	Taxihaltstellen.....	22
Büro- und EDV-Bedarf.....	6	Technische Standbauberatung.....	22
Catering.....	6	Telekommunikationstechnik.....	22
Copyshop.....	6	Verkaufsverbot.....	22
Druckluft.....	6	Verkehr.....	22
Einfahrtsregelung.....	7	Wäscherei / Chemische Reinigung.....	22
Elektroversorgung.....	8	Wasserversorgung.....	23
E-Mail-Service.....	8	Werbeverbot.....	23
Erste-Hilfe-Station.....	8	Zollamt Hannover.....	23
Feinstaubplaketten.....	8	Zugverbindungen.....	23
Flughafen-Shuttle.....	8		
Fotokopien.....	8		
Fotoservice.....	9		
Fundbüro.....	9		
Garderobe und Gepäckaufbewahrung.....	10		
Gehbehindertenfahrzeuge.....	10		
Geldautomaten.....	10		
Gepäckservice / Pre-Check-in.....	11		
Gottesdienste.....	11		
Grafikservice.....	12		
Halleninspektionen.....	12		
International Sales.....	12		
Internet-Lounge.....	13		
Jüdische Gottesdienste.....	13		
Kirche.....	13		
Konferenzräume.....	13		
Kraftfahrzeugverkehr.....	13		
Kultur und Nightlife.....	13		
Lebensmittel.....	13		
Mediashop.....	14		
Messezeitung.....	14		
Mietmöbel.....	14		
Muslimischer Gottesdienst.....	14		
Musterschutz.....	14		
Öffentliche Verkehrsmittel.....	15		
Parkplätze.....	15		
Parkplatz für Wohnwagen.....	15		
Pflanzen.....	15		
Polizei.....	15		

## **Abbau und Außerbetriebnahme**

Mit dem Abbau darf erst nach Veranstaltungsende begonnen werden.

Das Abklemmen bzw. Trennen der Standversorgung vom messeeigenen Versorgungsnetz darf aus Sicherheitsgründen nur durch den zuständigen Halleninstallateur bzw. -elektriker der Deutschen Messe erfolgen. Um einen reibungslosen Ablauf sicherzustellen, ist eine rechtzeitige Terminvereinbarung erforderlich. Es wird dringend davor gewarnt, das Freischalten bzw. Absperren eigenmächtig vorzunehmen. Für Unfälle und Schäden haftet dann der Aussteller.

Ansprechpartner s. "Elektro-" bzw. "Wasserversorgung"

## **Abendveranstaltung**


Während der Veranstaltung sind Feiern nach 18 Uhr auf dem eigenen Stand in Form von Kundenempfangen, Get-Togethers oder Ähnlichem grundsätzlich möglich.


Bitte beantragen Sie die Durchführung mit dem HANNOVER MESSE Shop-Formular "Standpartys" im Fach "Organisation von Konferenzen und Events".

Kontakt:

Sabine-Tamara Gerking

 [standpartys@messe.de](mailto:standpartys@messe.de)

 +49 511 89-32348

 +49 511 89-32659

## **Abfallentsorgung**

Die Verpflichtung zur Abfallentsorgung liegt beim Aussteller oder bei der von ihm beauftragten Standbaufirma. Dies gilt sowohl für während der Auf- und Abbauzeit entstandene Abfälle, als auch für den während der Veranstaltung anfallenden Müll. Abfälle müssen nach wieder verwertbaren Stoffen und Restabfällen getrennt werden. Wenn der Aussteller nicht beabsichtigt, diese Abfälle selbst zu entsorgen, kann er nur die Deutsche Messe damit beauftragen, die sich ihrerseits eines zugelassenen Entsorgungsunternehmens bedient.

### **Hallen 02 - 08 , IC und CC**

Connect2 Cleaning GmbH

Weltausstellungsallee 19

30539 Hannover



[ausstellerbetreuung@deutsche-rs.de](mailto:ausstellerbetreuung@deutsche-rs.de)



+49 511 89-20600

### **Hallen 13-17, Freigelände Pavilions P32 - 36**

Reinigungswerk Helms GmbH

Münchener Straße 12-14

30880 Laatzen



[info@helms-messe.de](mailto:info@helms-messe.de)



+49 511 89-20333

### **Hallen 09 - 12**

Stölting Reinigung & Service GmbH

Fössestrasse 77a

30451 Hannover



[messe-hannover@stoelting-gruppe.de](mailto:messe-hannover@stoelting-gruppe.de)



+49 511 5156 0705

### **Abtransport der Messegüter**

Sämtliche Abbaufahrzeuge werden von der Verkehrspolizei auf einen Sammelparkplatz geleitet, wo sie gemäß den Anweisungen der Verkehrsordner kostenpflichtig abgestellt werden können. Bitte folgen Sie der LKW-Beschilderung auf den Anfahrtsstraßen.

Der Einlass der Transportfahrzeuge erfolgt am letzten Messetag ab 21.00 Uhr.

Wegen der Bereitstellung von Staplern und anderen Transportgeräten sowie erforderlichen Transportarbeiten setzen Sie sich bitte rechtzeitig vor Abbaubeginn mit der für Sie zuständigen Messespedition in Verbindung.

### **Anreise**

Alle Informationen rund um die Anreise finden Sie im Internet:



[www.hannovermesse.de/anreise](http://www.hannovermesse.de/anreise)


## Arbeitsbühnen

Bestellung direkt im

Shop: [https://shop.hannovermesse.de/de/00/2024/services/\\_sc\\_dmag\\_xpobs\\_201599/index.html](https://shop.hannovermesse.de/de/00/2024/services/_sc_dmag_xpobs_201599/index.html)

Ansprechpartner Deutsche Messe AG:

Holger Ulrich

 +49 511 89-32686

 [Holger.Ulrich@messe.de](mailto:Holger.Ulrich@messe.de)

## Arbeits- und Geländeöffnungszeiten


Die Arbeitszeit während der Laufzeit der Messe und der Auf- und Abbauzeiten ist gesetzlich geregelt.

Diese gesetzlichen Regelungen zur Arbeitszeit sind zu beachten und einzuhalten. Die tägliche Arbeitszeit von 10 Stunden darf nicht überschritten werden.

Genehmigungen, die nach dem Recht anderer deutscher Bundesländer von den für den Firmensitz zuständigen Behörden erteilt worden sind, werden anerkannt. Eine allgemeine Arbeitsgenehmigung für Sonn- und Feiertage ist nicht erforderlich.

Weitere Informationen oder Ausnahmen erteilt das Staatliche Gewerbeaufsichtsamt Hannover.

 [www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de](http://www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de)

 +49 511 9096-0


## Arbeitsvermittlung

siehe "Standpersonal"

## Audio- und Videotechnik

Gahrens + Battermann GmbH  
Niederlassung Hannover  
Hängenstraße 1  
30559 Hannover-Anderten

 [www.gb-mediensysteme.de](http://www.gb-mediensysteme.de)

 +49 511 419997-0


 [hannover@gb-mediensysteme.de](mailto:hannover@gb-mediensysteme.de)


## Auf dem Messegelände


Informations-Centrum (IC), Raum 00.136 - 00.139

Zubehör und Adapter wie z.B. USB-, VGA, DVI, HDMI, KAT 5, Kaltgerätekabel, Reiseadapter

Um telefonische Voranfrage wird gebeten:

 +49 511 89-38991

 20.04. 11:00 - 18:00 Uhr


 21.04. - 26.04.2024 08:30 - 18:00 Uhr

## Auf- und Abbau

Auf- und Abbau	Datum	Uhrzeit
Aufbaubeginn	12.04.	07:00
Fertigstellung des Aufbaus	21.04.	bis 18:00. danach Teppichverlegung in den Gängen
Veranstaltungsbeginn	22.04	09:00
Veranstaltungsende*	26.04.	18:00
Abbauende	02.05.	bis 18:00

**\* Sowohl die Räumung der Stände als auch der Abbau dürfen erst ab 18.00 Uhr erfolgen!**


## Auskunft und Vermittlung

 +49 511 89-1188

## Ausstellerausweise

Nach termingerechter Zahlung der Standmiete werden dem Aussteller auf Basis der bestätigten Grundfläche, und/oder des gebuchten digitalen Teilnahmepaketes die kostenlosen digitalen Ausstellerausweise im Shop ([shop.hannovermesse.de](http://shop.hannovermesse.de)) zum Download bereitgestellt.

Dort befindet sich das Menü zur Verwaltung der Ausstellerausweise im Dashboard. In diesem Menü können Sie die bereits zugewiesenen Ausweise sehen. Ebenfalls sehen Sie dort die Verfügbarkeit der Ausweise und könnten sich aus dieser Menge neue Zuweisungen vornehmen. Falls notwendig können Sie im Shop weitere Ausstellerausweis kostenpflichtig bestellen.

 +49 511 89-33179


 [ticket-team@messe.de](mailto:ticket-team@messe.de)

## Ausstellerbefragung

Im Rahmen der ständigen Optimierung unserer Messeinhalte und Services führen wir zu allen Messen Befragungen durch. Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

Siri Lempio

 +49 511 89-31439

## Aussteller Service Center


Im Aussteller Service Center stehen Ihnen kompetente Ansprechpartner der Deutschen Messe für Fragen und Belange rund um die Messe zur Verfügung.

Unsere Dienstleistungen:

- Registrierung Eröffnungsfeier HANNOVER MESSE
- Exhibitor Support & Information
- Standbau, Standtechnik und -ausstattung
- Ausstellerausweise
- Kommunikationstechnik
- Reinigung, Abfallentsorgung
- Bewachung
- Parkausweise
- Anwesenheitsbescheinigungen / Sonderstempel

### Auf dem Messegelände

Eingang NORD 1, 1. Etage

 +49 511 89-30000


 19.04. - 20.04.2024	09:00 - 17:00 Uhr
 21.04.	09:00 - 19:00 Uhr
 22.04.	07:30 - 18:00 Uhr
 23.04.	08:00 - 18:00 Uhr
 24.04. - 25.04.2024	08:30 - 18:00 Uhr
 26.04.	08:30 - 16:00 Uhr


## Ausstellungsschutz

siehe "Prioritätsbescheinigungen"

## Blumen und Pflanzen

scheiermann eventgestaltung gmbh

 +49 2054 12558-0

 +49 2054 12558-15

 <http://www.scheiermann.de>


 [info@scheiermann.de](mailto:info@scheiermann.de)

### Auf dem Messegelände

Shopping & Food zwischen Halle 3 und 4

## Büro- und EDV-Bedarf


Diete-Trenzinger Büroorganisation GmbH


 +49 5723946290

 [www.diete-trenzinger.de](http://www.diete-trenzinger.de)

### Auf dem Messegelände

Shopping & Food zwischen Halle 16 und 17

 17.04. - 21.04.2024      10:30 - 15:00 Uhr


 22.04. - 26.04.2024      09:00 - 18:00 Uhr

## Catering

Belieferung direkt an den Messestand.  
Aramark Restaurations GmbH

 [catering.messe-hannover@aramark.de](mailto:catering.messe-hannover@aramark.de)

 [www.aramark-dmag.de](http://www.aramark-dmag.de)

 +49 511 89-33532


## Copyshop

Die folgenden Leistungen werden angeboten:

- Fotokopien schwarz/weiß bis A3
- Farbkopien bis A3
- PC Printservice
- Laminieren bis A4
- Schneidemaschinen für Papier
- Visitenkarten
- Datenübertragung mit USB Stick


### Auf dem Messegelände

Informations Center, IC Raum 00.139

 +49 511 89-38992

 [copyshop@messe.de](mailto:copyshop@messe.de)

 20.04.      11:00 - 18:00 Uhr

 21.04. - 26.04.2024      08:30 - 18:00 Uhr

## Druckluft

siehe Wasserversorgung



## Einfahrtsregelung

### **Aufbauphase: Geländesperrung am 20.+21.04.2024**

- Lkws können bis einschließlich 21.04.2024 durch die geöffneten Einfahrten: NORD 2, OST 1, SÜD 1 und WEST 1 einfahren.
- Alle anderen Fahrzeuge können befristet für drei Stunden gegen Hinterlegung von EUR 100,00 an den Einfahrten NORD 2, OST 1, SÜD 1 und WEST 1 einfahren. Es wird ein gültiger Passierschein - Interimsschein als Quittung ausgegeben.

### **Während der Veranstaltung:**

- Tagsüber ist das Gelände für Fahrzeuge generell gesperrt. In dringenden Fällen besteht für PKW die Möglichkeit, befristet für eine Stunde gegen eine Hinterlegung von EUR 100,00 an den folgenden Clearing-Stellen in das Gelände einzufahren: OST 1 und WEST 1.
- LKW benötigen eine Erlaubnis des zuständigen Projektreferenten. Das Befahren des Geländes ist vor 08.30 Uhr und nach 18.00 Uhr nur mit einem Sonderausweis möglich. Die Genehmigung en werden vom zuständigen Projektreferenten erteilt.

### **Am letzten Messetag:**

- Das Gelände ist bis 21.00 Uhr für jeglichen Fahrzeugverkehr gesperrt, ausgenommen Leergutzustellungen durch die von der Ausstellungsleitung zugelassenen Spediteure.
- **Sammelparkplatz für LKW** am letzten Messetag ist vorraussichtlich West 45.
- Einfahrten für PKW und LKW im Zeitraum von 21.00 - 06.00 Uhr geöffnet.

### **Tag nach der Messe:**


- Lkws können durch die geöffneten Einfahrten: NORD 2 , OST 1, SÜD 1 und WEST 1 einfahren.
- Alle anderen Fahrzeuge können befristet für drei Stunden gegen Hinterlegung von EUR 100,00 an den Einfahrten NORD 2, OST 1, SÜD 1 und WEST 1 einfahren. Es wird ein gültiger Passierschein - Interimsschein als Quittung ausgegeben.


Die Ausstellungsleitung behält sich vor, Fahrzeuge, die ohne gültige Einfahrtgenehmigung auf dem Gelände parken, abschleppen zu lassen. Es gilt die Straßenverkehrsordnung (StVO). Vorfahrtsregelung ist rechts vor links. Die Geschwindigkeitsbegrenzung von 20 km/h ist unbedingt einzuhalten.

## Elektroversorgung

### Hallen 02 - 09 :

Wahl GmbH & Co. KG


 +49 511 89-20001


 +49 511 89-20304

 [messe@wahl-co.de](mailto:messe@wahl-co.de)

### Hallen 11 - 17: Pavillons P 32-35 und Freigelände:

SPIE Fleischhauer GmbH

 +49 511 89-20002

 +49 511 89-20316

 [service.messe@spie.com](mailto:service.messe@spie.com)

## E-Mail-Service


siehe "Internet-Lounge"

## Erste-Hilfe-Station


### Auf dem Messegelände

neben dem Eingang Nord 1

**Notruf Erste-Hilfe-Station: +49 511 89-114**


 11.04. - 30.04.2024      08:30 - 18:30 Uhr

**Ein Arzt ist nicht vor Ort.**

 +49 511 89-30030

## Feinstaubplaketten

... können bestellt werden über

 +49 800 8070-600

 <https://www.tuev-nord.de>

 [umweltplakette@tuev-nord.de](mailto:umweltplakette@tuev-nord.de)

## Flughafen-Shuttle

Anbindung an das Messegelände (Eingang WEST 1)

Einfache Fahrt 25 €

Hin- und Rückfahrt 50 €

Fahrkartenverkauf bei BFM (siehe Gepäckservice / Pre Check-in)

Online-Shop | Deutschlandshuttle ([www.bfmhaj.com/shop](http://www.bfmhaj.com/shop))

### Fahrzeiten:

Flughafen - Messegelände: 07:30 - 14:00 Uhr

Messegelände - Flughafen: 09:30 - 18:30 Uhr

siehe "Öffentliche Verkehrsmittel"


## Fotokopien

siehe "Copyshop"

## Fotoservice

Photovision - DH

 [info@photovision-dh.de](mailto:info@photovision-dh.de)

 +49 171 1706224

### Bitte beachten Sie:

Produktionen für TV, Video und Neue Medien sowie das Fotografieren von Ständen, insbesondere von Exponaten, auch zu privaten Zwecken, sind nur zulässig, wenn der betreffende Aussteller vorab ausdrücklich zugestimmt hat. Werden Produktionen für TV, Video und Neue Medien zu kommerziellen Zwecken angefertigt, ist darüber hinaus vorab eine schriftliche Erlaubnis des Veranstalters einzuholen.

Wollen sie ihren Messeauftritt festhalten? Buchen sie bequem unseren Fotoservice im HANNOVER MESSE Shop:


 [shop.hannovermesse.de](http://shop.hannovermesse.de)


## Fundbüro

### Auf dem Messegelände

Informations-Centrum (IC), Raum 00.136 - 00.139

 20.04. 11:00 - 18:00 Uhr

 21.04. - 26.04.2024 08:30 - 18:00 Uhr

 +49 511 89-38991

Weitere Anlaufstellen:

### üstra-Fundbüro (Straßenbahn)

c/o üstra Reisen  
Nordmannpassage 6  
30159 Hannover  
0511 7009523


### Fundbüro der Deutschen Bahn


Fundservice-Hotline 0900 1990599\*

\* EUR 0,59/Min. aus dem deutschen Festnetz

Nicht abgeholte Fundsachen werden nach der Messe zum Fundbüro der Stadt Hannover gebracht.

Fundbüro Hannover  
Herrenstr. 11  
30159 Hannover

 +49 511 1684-2457

 +49 511 1684-0751

## **Garderobe und Gepäckaufbewahrung**

Eingangsgarderoben

Eingang NORD 1, Eingang NORD 2, Eingang OST 2  
(Halle 3), Eingang OST 3, Eingang SÜD 1, Eingang WEST  
1 (Halle 13)

Öffnungszeiten: 22.-26.04.2024 08-19 Uhr

kostenpflichtige Aufbewahrung: Garderobe 3,00 Euro /  
Gepäck 4,00 Euro


## **Gehbehindertenfahrzeuge**

Pressegarderobe im Pressezentrum

Während der Messe stehen Gehbehinderten für Fahrten  
auf dem Messegelände kostenlos Fahrzeuge mit Fahrer  
zur Verfügung. Anforderung über:

Fahrbereitschaft

Elektro-Rollstühle stehen in der Fahrbereitschaft leihweise  
zur Verfügung.

 +49 511 89-33903

## **Geldautomaten**

Mit Euro-, Mastercard, VISA und ec-Karte kann an  
folgenden Standorten Geld abgehoben werden. Aufladen  
von Geldkarten ist an den Geldautomaten ebenfalls  
möglich.

### **Auf dem Messegelände**

Eingang NORD 1  
Eingang NORD 2  
Eingang SÜD 1  
IC/Informations-Centrum  
in Halle 13/Westseite

Einheitlicher Sperr-Notruf für deutsche EC-Karten und  
zahlreiche Kreditkarten:

Fon 116 116


## **Gepäckservice / Pre-Check-in**


Die Firma BFM transportiert das Gepäck zwischen dem Flughafen Langenhagen und dem Messegelände (Eingang WEST 1) und/oder dem Quartier und übernimmt den Check-In bereits auf dem Messegelände (Lufthansa und Air Berlin).

Vorreservierungen:

BFM Incoming & Traveller Services GmbH

 [info@bfmshuttle.de](mailto:info@bfmshuttle.de)

 +49 511 977-4880

 +49 511 977-4886

Die Kunden erhalten ihre Bordkarten bei:

BFM

Flughafen Hannover/Langenhagen

Terminal C/Ankunftsebene

Counter Flughafen, Ankunftsebene C  
ganzjährig besetzt

### **Auf dem Messegelände**

Eingang WEST 1

## **Gottesdienste**

### **Christliche Gottesdienste**

Evangelische Kirche

 [www.evlka.de](http://www.evlka.de)


Katholische Kirche

 [www.kath-kirche-hannover.de](http://www.kath-kirche-hannover.de)

### **Auf dem Messegelände**

"Raum der Stille"

Informations-Centrum (IC)

 22.04. - 26.04.2024      09:00 - 18:00 Uhr

### **Gebetsraum für Muslime**


#### **Auf dem Messegelände**


- an Halle 7/Süd, Platz der Nationen und Halle 17

### **Jüdische Gottesdienste**


Synagoge Haeckelstraße 8

 [info@jg-hannover.de](mailto:info@jg-hannover.de)

 +49 511 810472

 +49 511 852983

Koscheres Essen im Clubhaus der jüdischen Gemeinde,  
Anmeldung unter:

 +49 511 28869546


Weitere Informationen unter


 [www.religionen-in-hannover.de](http://www.religionen-in-hannover.de)

## Grafikservice

## Köneke Werbung


Vor-Ort-Service: 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn an Halle 16/17

 +49 5130 6093670

 +49 172 9876983


 [info@koenekewerbung.de](mailto:info@koenekewerbung.de)

 [www.koenekewerbung.de](http://www.koenekewerbung.de)

 19.04. - 23.04.2024      10:00 - 17:00 Uhr

## Halleninspektionen


Die in Ihrer Ausstellungshalle tätigen Halleninspektoren stehen Ihnen gerne bei Fragen und den organisatorischen Abläufen zur Verfügung.

 +49 511 89-327


+ zweistellige Hallennummer, z.B. 02


### Convention Center (CC)

 [convention.center@messe.de](mailto:convention.center@messe.de)

 +49 511 89-32640

### Informations-Centrum (IC)

 +49 511 89-32695

 +49 511 89-36395

## International Sales

### Auf dem Messegelände

Deutsche Messe

denkBar an Halle 17 und

Bürohaus 2, 3. Etage


Ansprechpartner:

Kathrin Schmidt

Team Lead

International Sales Partner Management

 [kathrin.schmidt@messe.de](mailto:kathrin.schmidt@messe.de)


 +49 511 89-34290

Sabine Berndt

Secretary

International Sales


 [sabine.berndt@messe.de](mailto:sabine.berndt@messe.de)

 +49 511 89-34291

## Internet-Lounge


### Auf dem Messegelände

Informations-Centrum (IC), Raum 00.136 - 00.139

 +49 511 89-38992

 [internetlounge@messe.de](mailto:internetlounge@messe.de)

 20.04. 11:00 - 18:00 Uhr

 21.04. - 26.04.2024 08:30 - 18:00 Uhr

In der Internet Lounge stehen den Besuchern 6 Arbeitsplätze zur Verfügung.

Folgende zusätzliche Leistungen werden angeboten:

- IT-Zubehör
- Prepaid-Karten
- Handy Starter Pakete
- eMail-Service
- Drucksupport
- Online-Bahntickets

## Jüdische Gottesdienste

siehe "Gottesdienste"


## Kirche

siehe "Gottesdienste"

## Konferenzräume

 [conferencerooms@messe.de](mailto:conferencerooms@messe.de)

Für die Anmietung von Konferenzräumen und Sälen wenden Sie sich bitte an:

 +49 511 89-36530

## Kraftfahrzeugverkehr

siehe "Einfahrtsregelung"

## Kultur und Nightlife

 [www.hannover.de](http://www.hannover.de)

## Lebensmittel

### Fleisch- und Wurstspezialitäten


Standbelieferung


Gramann Landschlachtereie GmbH


 [www.gramann.biz](http://www.gramann.biz)


### Auf dem Messegelände


Shopping & Food zwischen Halle 16 und 17

 +49 511 89-28361

 +49 511 89-28362

 19.04. - 21.04.2024 09:00 - 16:00 Uhr

 22.04. - 26.04.2024 09:00 - 18:00 Uhr

 27.04. - 28.04.2024 09:00 - 16:00 Uhr

## Mediashop

### Auf dem Messegelände

Informations-Centrum (IC), Raum 00.136 - 00.139



20.04.

11:00 - 18:00 Uhr



21.04. - 26.04.2024

08:30 - 18:00 Uhr



+49 511 89-38992

Folgende Dienstleistungen werden angeboten:

- Aufladen von Guthaben auf Prepaid-Karten
- SIM-Karten
- Handy Akku aufladen bzw. Ladegeräte
- Drucksupport
- Verkauf von IT Zubehör

## Messezeitung

### WEKA Fachmedien GmbH und WEKA Business Medien GmbH

Richard-Reitzner-Allee 2

85540 Haar

Verlagsleiter

Peter Eberhard



+49 89 25556-1385



+49 89 25556-1670

Kontakt zur Anzeigenabteilung:



[pmaedchen@vdi-nachrichten.com](mailto:pmaedchen@vdi-nachrichten.com)



+49 211 6188-191

## Mietmöbel

...können auch kurzfristig noch im Aussteller Service Center bestellt werden.

Reklamationen, Terminabsprachen:

Party Rent Hannover GmbH



+49 5066 984 11-25



[messe.hannover@partyrent.com](mailto:messe.hannover@partyrent.com)

## Muslimischer Gottesdienst

siehe "Gottesdienste"

## Musterschutz

Bei Streitigkeiten aus der Verletzung von Geschmacks-, Gebrauchsmustern, Patenten und Marken:

### Auf dem Messegelände

Deutsche Messe, Rechtsabteilung

Bürohaus 1, Raum 1.7.13



+49 511 89-33022



## Öffentliche Verkehrsmittel

Hauptbahnhof - Messe Nord:

Stadtbahn Linie 8 + 18

(über die Stationen Kröpcke und Aegidientorplatz)

Innenstadt-Messe Ost:

Stadtbahn Linie 6 + 16

(über die Stationen Kröpcke und Tierärztliche

Hochschule)

Flughafen - Hannover Hauptbahnhof:

S-Bahn Linie S5 (Abfahrt zwischen Terminals B und C)  
Fahrpläne:

 [www.uestra.de](http://www.uestra.de)


## Parkplätze

**PKW:** Nord 1-5, 7, Ost 11-15, Süd 26-33, West 34-41


**PKW mit Anhänger, Transporter (< 2,8t):** West 43-44

**LKW** > 3,5t, Anhänger, Sattelaufleger: Die kostenpflichtigen Abstellplätze für LKW werden von der Gesellschaft für Verkehrsförderung mbH (GfV) zugewiesen und befinden sich auf Parkplatz West 45

**Busse:** Nord 4, Süd 28, West 35; Ost 13

 +49 511 89-33594

Das Abstellen von LKW, Transportern, Bussen und Wohnmobilen auf den PKW-Parkplätzen ist untersagt.


 +49 511 89-33410


## Parkplatz für Wohnwagen

Sonderparkplatz an der Kronsbergstraße in unmittelbarer Nähe der Halle 13/ Eingang West 1.

Reservierungen:

 [wohnwagenparkplatz@gfv.messe.de](mailto:wohnwagenparkplatz@gfv.messe.de)

 +49 511 89-33595

 19.04. - 27.04.2024

## Pflanzen

siehe "Blumen und Pflanzen"


## Polizei


**Auf dem Messegelände**


Europaallee, Bürohaus 7

an Halle 21

Eingang West 4

 +49 511 89-20040

 +49 511 109-3771

 +49 511 109-3615

**Postalische Anschrift**

Firmenname

Name des Empfängers (Herr/Frau ...)

HANNOVER MESSE

Halle ...

Stand Nr....

(oder "Freigelände ....")

c/o Deutsche Messe

Messegelände



30521 Hannover

**Prepaid-Karten**

siehe auch "Mediashop"

**Presse - Centrum****Auf dem Messegelände**


3. Allee am Convention Center (CC) - zwischen Halle 6 und 16

 +49 511 89-31645 21.04. - 25.04.2024 08:00 - 19:00 Uhr 26.04. 08:00 - 17:00 Uhr

Im Presse-Centrum befinden sich eine kostenlose Garderobe und Schließfächer für Journalisten.

**Presseservice**


Alle Informationen zum Presseservice finden Sie im Servicekatalog 2024 der Deutschen Messe und im Internet unter

 [www.hannovermesse.de](http://www.hannovermesse.de) [claudia.eckardt@messe.de](mailto:claudia.eckardt@messe.de) +49 511 89-31604

## Prioritätsbescheinigungen


Während der Veranstaltung genießen unsere Aussteller für ihre zur Schau gestellten Gebrauchs- und Geschmacksmuster und für Marken einen einstweiligen Schutz, der allerdings vom Aussteller selbst auf der Veranstaltung zunächst beantragt werden muss. Für Ihre auf der Messe ausgestellten Produkte können Sie während der Veranstaltung Prioritätsbescheinigungen für Gebrauchs- und Geschmacksmuster und Marken beantragen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an  
Deutsche Messe  
Rechtsabteilung  
Bürohaus 1, Raum 1.7.13

 +49 511 89-33022

### Auf dem Messegelände

Telefonischer Bereitschaftsdienst

 +49 511 89-30301



22.04.

10:00 - 14:00 Uhr



26.04.

10:00 - 14:00 Uhr

## Reinigung / Wäscherei

24-Stunden-Lieferservice  
Wäscherei Jahnke GmbH



[www.waescherei-jahnke.de](http://www.waescherei-jahnke.de)

### Auf dem Messegelände

Wäscheannahme-Punkt im Informations-Centrum, Raum  
00.136 - 00.139



20.04.

11:00 - 18:00 Uhr



21.04. - 26.04.2024

08:30 - 18:00 Uhr

## Restaurants auf dem Messegelände, geöffnet während der Auf- und Abbauzeit

The Burger Shop (Halle 4)



20.04. - 21.04.2024

11:00 - 16:00 Uhr

Pizza Italia (Halle 14)



17.04. - 21.04.2024

11:00 - 16:00 Uhr

SB-Rest. "Boulevard" (Halle 12)



12.04. - 21.04.2024

08:00 - 15:00 Uhr



27.04. - 02.05.2024

08:00 - 15:00 Uhr

Snack & Store Halle 11 (Übergang Halle 11 / 12)



17.04. - 21.04.2024

10:00 - 16:00 Uhr

**Restaurants auf dem  
Messegelände, geöffnet zur  
Veranstaltung**


Bei einer Gruppengröße ab 15 Personen reservieren sie  
gern im Vorfeld einen Tisch.

Aramark Restaurations GmbH


Tel.: +49 511 8933532

Mail: catering.messe-hannover@aramark.de

Restaurant Markethall (Halle 4)


 22.04. - 26.04.2024 11:00 - 18:00 Uhr

The Burger Shop (Halle 4)


 22.04. - 26.04.2024 09:00 - 16:00 Uhr

Restaurant Nelson (Halle 6)


-als Buffetrestaurant-

 22.04. - 25.04.2024 11:00 - 16:00 Uhr


Restaurant Derby (Halle 9)

 22.04. - 26.04.2024 10:00 - 18:00 Uhr


Restaurant Farmhouse (Halle 11)

 22.04. - 25.04.2024 11:00 - 16:00 Uhr


Snack & Store (Halle 11)

 22.04. - 26.04.2024 09:00 - 17:00 Uhr


Restaurant Boulevard (Halle 12)

 22.04. - 26.04.2024 10:00 - 17:00 Uhr

Restaurant Brasserie (Halle 13)


 22.04. - 26.04.2024 11:00 - 17:00 Uhr

Restaurant Pizza-Italia (Halle 14)

 22.04. - 26.04.2024 09:00 - 18:00 Uhr


Restaurant Osteria (Halle 15)

-als Buffetrestaurant-

 22.04. - 26.04.2024 11:00 - 16:00 Uhr


Restaurant Berlin (Halle 17)

-als Buffetrestaurant-


 22.04. - 26.04.2024 11:00 - 16:00 Uhr

Restaurant Cosmopolitan (CC)

-nur nach vorheriger Reservierung-

 22.04. - 26.04.2024

Münchener Halle  
(Hinter Halle 3)

 22.04. - 25.04.2024 15:00 - 23:00 Uhr

Reservierungen ab 10 Personen möglich.

Gruppen unter 10 Personen benötigen keine Reservierung.

Online anfragen:

 <https://www.xn--mnchnerhalle-hannover-8hc.de/de/>

**S-Bahn / Stadtbahn**

**Speditionen**

siehe "Öffentliche Verkehrsmittel"


Die Lagerung von Leergut in der Halle, auch auf den Standflächen, ist verboten. Es ist sofort aus der Halle zu entfernen. Die Einlagerung des Leerguts übernehmen bei Bedarf die Messe-Speditionen.


Aus Sicherheits- und Regiegründen ist auf dem Messegelände der Einsatz von Kranen, kraftbetriebenen Gabelstaplern mit Fahrerplatz, Mitnahmestaplern u. ä. Flurförderzeugen sowie Arbeitsbühnen zum Be- und Entladen sowie zum Auf- und Abbau ausschließlich den von der Deutschen Messe zugelassenen Speditionen vorbehalten:


Kuehne + Nagel (AG & Co.) KG

Logistikzentrum Messegelände Hannover  
Karlsruher Straße 4

 [customer.event@kuehne-nagel.com](mailto:customer.event@kuehne-nagel.com)

 +49 511 89-20701


 +49 511 89-20702


 +49 511 820980-100

Schenker Deutschland AG

Logistikzentrum Messegelände Hannover  
Karlsruher Straße 10


 [fairs.hannover@dbschenker.com](mailto:fairs.hannover@dbschenker.com)

 +49 511 89-20061

 +49 511 870050

Für den Transport der Messegüter zum Messegelände kann ein Spediteur freier Wahl bestimmt werden. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

Dirk Dobslaw

 +49 511 89-32229

 [dirk.dobslaw@messe.de](mailto:dirk.dobslaw@messe.de)


## Standbauberatung

Bei Fragen zu Standbaugenehmigungen und den technischen Richtlinien stehen Ihnen folgende Ansprechpartner der Deutschen Messe zur Verfügung:

### Hallen 02 - 06, Freigelände:

Benno Baltruweit


 [benno.baltruweit@messe.de](mailto:benno.baltruweit@messe.de)

 +49 511 89-30434

### Halle 07-09, 13, P11

Michael Grothe


 [michael.grothe@messe.de](mailto:michael.grothe@messe.de)

 +49 0511 89-32644

### Hallen 12, 14 - 17

Andreas Kern


 [andreas.kern@messe.de](mailto:andreas.kern@messe.de)

 +49 0511 89-32225

### Halle 13, Pavillon P11:

Christian Gründer


 [christian.gruender@messe.de](mailto:christian.gruender@messe.de)

 +49 511 89-32611

### Halle 11, Pavillon 32:

Tina Bauer


 [tina.bauer@messe.de](mailto:tina.bauer@messe.de)

 +49 511 89-30410


## Standbauservice/ Systemstände

Frank Zwingmann

 [mss@messe.de](mailto:mss@messe.de)

 +49 511 89-32227

Nina Lier

 +49 511 89-32252


 [mss@messe.de](mailto:mss@messe.de)

## Standbewachung

Die Messehallen werden für die Besucher um 18.00 Uhr geschlossen. Die allgemeine Bewachung der Hallen wird von der Deutschen Messe veranlasst. Sollten Firmen darüber hinaus ihre Stände nachts bewachen lassen wollen, kann dies bei den von der Deutschen Messe lizenzierten Dienstleistern bestellt werden:

Hallen 03 - 12, Pavillons P11 und P31

Niedersächsische Wach- und Schliessgesellschaft  
Eggeling & Schorling KG


 +49 511 89-20009

 [standbewachung@nwsg.de](mailto:standbewachung@nwsg.de)

Hallen 02 und 14 - 17

ToSa Security & Service


Büro Halle 09, Südseite

 +49 8920214

 [messe@tosa-security.de](mailto:messe@tosa-security.de)

Halle 13, Pavillon P32 - P35


Connect2Security & Service GmbH

 +49 511 1600-229

 [security.hannover@conn2.de](mailto:security.hannover@conn2.de)

Eine Privatbewachung wird nur in Ausnahmefällen genehmigt. Eine Sondergenehmigung wird nur für Eigenpersonal der ausstellenden Firmen gegeben und muss beantragt werden bei:


Nena Rothe

 +49 511 89-32682

## Standpersonal

event it AG

 [info@eventit.ag](mailto:info@eventit.ag)

 +49 511 866846143

## Standreinigung


siehe "Abfallentsorgung "


## **Taxihaltestellen**


Die Taxenhalteplätze befinden sich zu dieser Veranstaltung an den Eingängen:


NORD 1  
NORD 2  
SÜD 1  
WEST 1

Einige Taxen in Hannover akzeptieren Kreditkartenzahlung. Fragen Sie bitte vor der Abfahrt.

 +49 511 3811

 +49 511 8484

 +49 511 824444


 +49 511 434343

## **Technische Standbauberatung**

siehe "Standbauberatung"

## **Telekommunikationstechnik**

Für Installation, Service und Demontage wenden Sie sich an das TK-Servicecenter:

 +49 511 89-1171

Auf- / Abbau: 08:00 - 17:00 Uhr


Veranstaltung: 08:00 - 18:30 Uhr

Der Aussteller haftet für die ihm überlassenen Endgeräte (z.B. Telefon, Fax, Router).

Die Rückgabe der Endgeräte und Zusatzeinrichtungen wird nach der Demontage quittiert.

Ihr Ansprechpartner für allgemeine Fragen zu Telekommunikation:

Wolfram Ermlich

 +49 511 89-32245

 [wolfram.ermlich@messe.de](mailto:wolfram.ermlich@messe.de)


## **Verkaufsverbot**

Zur Veranstaltung gilt ein generelles Verkaufsverbot. Lediglich für Verlagszeugnisse kann eine Ausnahmeregelung erteilt werden.

Anträge richten Sie bitte an:

Herrn Onuora Ogbukagu

 [onuora.ogbukagu@messe.de](mailto:onuora.ogbukagu@messe.de)

 +49 511 89-31059

## **Verkehr**

... auf dem Gelände, s. "Einfahrtsregelung"


## **Wäscherei / Chemische Reinigung**


siehe "Reinigung / Wäscherei"



## Wasserversorgung

Alle Hallen: Arbeitsgemeinschaft Sanitärservice Gbr.

 +49 511 89-20101

 +49 511 89-2 04 01


 [messe@service-sanitaer.de](mailto:messe@service-sanitaer.de)

## Werbeverbot

Jede Art von Werbung außerhalb des eigenen Ausstellungsstandes wie z. B.: das Verteilen oder Aushängen von Werbeschriften, Plakaten, Aufstellen von Werbeaufbauten usw. ist nicht gestattet. Dies gilt ebenso für Personen, die sich mit Werbeaufdrucken und Flyern o.ä. versehen außerhalb der eigenen Standfläche bewegen. Vom Werbeverbot ausgenommen sind die offiziellen Außenwerbeflächen am und auf dem Messegelände sowie die zugelassenen Promotionaktionen in fest definierten Bereichen des Veranstaltungsgeländes. Diese Werbeformen sind kostenpflichtig und werden ausschließlich von der Deutschen Messe, Abt. Services Produktmanagement & Sales, vergeben. Für die ausführlichen Mediainformationen zur Außenwerbung (Banner, Werbetürme, Messe-Shuttle etc.) und zu den Promotions wenden Sie sich bitte an:

### Service-Sales Team


 [service-sales@messe.de](mailto:service-sales@messe.de)


 +49 511 89-33339

## Zollamt Hannover

 [poststelle.za-hannover-messe@zoll.bund.de](mailto:poststelle.za-hannover-messe@zoll.bund.de)

 [www.zoll.de](http://www.zoll.de)

 +49 511 54699900

 22.04. - 25.04.2024 07:15 - 15:15 Uhr

 26.04. 07:15 - 14:15 Uhr

## Zugverbindungen

 [www.bahn.de](http://www.bahn.de)